

Vennligst bruk blokkbokstaver

Fødselsnummer (11 siffer)/  
Organisasjonsnummer (9 siffer)\*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Navn\*:

Adresse\*:

Postnummer\*:

Poststed\*:

Telefon dagtid\*:

Mobil:

E-post:

VPS-konto (12 siffer)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Jeg har ikke VPS-konto. Vennligst opprett en kostnadsfritt for meg.

\* Obligatoriske felter

Rentefond (minimum NOK 10 000,-)	
	Beløp
ODIN SpareBank 1 Pengemarked	_____
ODIN Pengemarked	_____
ODIN Kort Obligasjon	_____
ODIN Obligasjon	_____

Rentefond (minimum NOK 1 000,-)	
	Beløp
ODIN Rente	_____

## FULLMAKT

Jeg gir herved ODIN Forvaltning AS fullmakt til å belaste og verifisere min/vår bankkonto:

Bankkontonummer: (11 siffer)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Undertegnede kontohaver/betaler gir med dette betalingsmottaker fullmakt til – gjennom betalingsmottakers bank – å belaste ovennevnte konto med inntil angitt beløp for overføring til betalingsmottakers konto. Fullmakten gjelder kun for en enkeltstående belastning. Belastning vil skje snarest mulig. Denne engangsfullmakten er gyldig i inntil syv virkedager etter fullmakten er avgitt. Undertegnede betaler gir videre betalingsmottaker fullmakt til å innhente opplysning fra min bank om at jeg har disposisjonsrett til oppgitt konto samt innhente bekreftelse på at det er dekning på kontoen. Belastningsfullmakten kan ikke overstige 5 millioner norske kroner.

## Viktig informasjon

Før ordre fra nye kunder kan effektueres, må følgende informasjon og dokumentasjon fremlegges:

### Privatkunder (fysiske personer)

- Bekreftet kopi av gyldig legitimasjon
- Informasjon om eventuelle reelle rettighetshavere

### Bedriftskunder (juridiske personer)

- Bekreftet kopi av firmaattest (eller tilsvarende fra andre offentlige registre), ikke eldre enn tre måneder
- Bekreftet kopi av gyldig legitimasjon til den/de som signerer blanketten
- Fullmakt, som viser at vedkommende er berettiget til å opptre på vegne av den juridiske personen, med mindre dette fremgår av firmaattesten
- Informasjon om eventuelle reelle rettighetshavere

### Gyldig legitimasjon

Med gyldig legitimasjon menes sertifikat, pass eller bankkort (med bilde)

### Bekreftet kopi

Bekreftet kopi kan gis av to myndige personer eller advokat, revisor, politi, bank og offentlige etater. Kopi bekreftet av to myndige personer skal inneholde de to personenes navn, fødselsdatoer, signaturer, kontaktopplysninger samt dato/ sted for bekreftelsen. Bekreftet kopi må sendes pr post eller i pdf pr e-post.

### Reelle rettighetshavere

Hvis tegningen utføres for en juridisk person, må opplysninger om reelle rettighetshavere oppgis på side 2 i blanketten.

Med reelle rettighetshavere menes fysiske personer som direkte eller indirekte eier eller kontrollerer mer enn 25 prosent av stemmene eller eierandelen i den juridiske personen, eller som på annen måte eier eller kontrollerer den juridiske personen i siste instans.

Hvis du som privatperson utfører tegningen på vegne av andre enn deg selv, må vedkommendes navn, fødselsdato og kontaktopplysninger oppgis på side 2. Det vises for øvrig til egne blanketter for arv/gave samt mindreårige og umyndige.

Undertegnede bekrefter å ha gjort seg kjent med de opplysninger som fremkommer i det/de valgte fonds prospekt og vedtekt-er, samt viktig informasjon på blankettens bakside. Undertegnede bekrefter at personopplysninger og opplysninger om reelle rettighetshavere i blanketten er korrekte, og at endringer i disse opplysningene skal meddeles ODIN Forvaltning.

Dato

Underskrift

## Kun for internt bruk

Rådgivers navn

Salgssted - Bankens navn

Salgssted - Bankens avdeling

Rådgivers telefonnr.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Foretatt  
legitimasjonskontroll  
(Nye kunder)

# Viktig informasjon - Engangstegning

## Tegning av andeler

Tegningstidspunktet foreligger når skriftlig melding inntatt nødvendige opplysninger om tegningen er kommet inn til forvaltningsselskapet, midler i samsvar med tegningen er mottatt og eventuell legitimasjonskontroll er foretatt.

Tegning av nye andeler i ODIN Rente skal skje til andelsverdien i følge neste kursberegning (normalt påfølgende dag) etter tegningstidspunktet. Tegning av nye andeler i øvrige fond skal skje til andelsverdien ifølge første kursberegning (normalt samme dag) etter tegningstidspunktet.

ODIN Forvaltning er ikke ansvarlig for kunders tap eller skade i forbindelse med kursberegningen som skyldes forhold utenfor selskapets kontroll, som for eksempel strømbrudd, streik, feil i databehandlingssystemer eller telenett eller feil begått av selskapets kontraktsmedhjelpere.

Fondenes basisvaluta er norske kroner.

Melding om tegning av fondsandeler kan ikke gjøres betinget eller trekkes tilbake.

## Prospekt og vedtekter

Før du tegner andeler i verdipapirfond må du ha gjort deg kjent med de/det valgte verdipapirfonds prospekt og vedtekter. Disse er tilgjengelig på [www.odinfond.no](http://www.odinfond.no) eller kan bestilles kostnadsfritt ved henvendelse til ODIN Forvaltning AS.

## Lov om opplysningsplikt og angrerett ved fjernsalg og salg utenfor fast utsalgsted (angrerettloven)

I henhold til angrerettloven av 21. desember 2000 gjelder ikke angrerett ved kjøp av andeler i verdipapirfond. For øvrig vises det til det enkelte verdipapirfonds prospekt og vedtekter hva gjelder øvrig krav til informasjon etter samme lovs bestemmelser.

## Kostnader

ODIN tar ingen tegnings- eller innløsningsgebyr ved kjøp eller salg av andeler i ODINs verdipapirfond. For øvrig kan det finnes andre kostnader som ikke betales gjennom eller blir pålagt av ODIN Forvaltning.

## Årlig forvaltningshonorar rentefond:

SpareBank 1 Pengemarked	0,40%
ODIN Pengemarked	0,40%
ODIN Kort Obligasjon	0,50%
ODIN Obligasjon	0,50%
ODIN Rente	0,75%

## Avkastning

Historisk avkastning er ingen garanti for fremtidig avkastning. Fremtidig avkastning vil blant annet avhenge av markedsutvikling, forvalters dyktighet, fondets risiko, samt kostnader ved forvaltning. Avkastningen kan bli negativ som følge av kurstap.

## Behandling av personopplysninger

ODIN Forvaltning behandler personopplysninger i henhold til bestemmelsene i personopplysningsloven og verdipapirfondloven og har taushetsplikt om det de under sin virksomhet får kjennskap til om andres forhold med mindre annet er særskilt bestemt i lov eller forskrift eller andelseieren har gitt sitt samtykke til utlevering av taushetsbelagte opplysninger. Andelseiere har rett til innsyn i selskapets rutiner for behandling av personopplysninger og opplysninger om hvilke opplysninger som er registrert. Andelseiere kan kreve at uriktige/unødvendige opplysninger blir korrigert eller slettet. Personopplysningene blir jevnlig oppdatert mot Folkeregisteret.

## VPS Investortjeneste

Andeler i ODINs verdipapirfond kan tegnes og innløses via internett (VPS Investortjeneste). Du kan også følge utviklingen i investeringene dine og hente ut detaljert fondsinformasjon. Dette forutsetter at du er registrert som webbruker. Se [www.odinfond.no](http://www.odinfond.no) for mer informasjon.

## Informasjon om eventuelle reelle rettighetshavere (se side 1)

Navn: \_\_\_\_\_ Fødselsdato: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Navn: \_\_\_\_\_ Fødselsdato: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Bruk eget ark om nødvendig

## Vilkår for Betaling med engangsfullmakt - verdipapirhandel

Betaling med engangsfullmakt er en banktjeneste som bankene i Norge samarbeider om. I forholdet mellom betaler og betalers bank gjelder følgende standard vilkår:

- 1 Tjenesten Betaling med engangsfullmakt – verdipapirhandel suppleres av kontoavtalen mellom betaler og betalers bank, se særlig kontoavtalen del C, Generelle vilkår for innskudd og betalingsoppdrag.
- 2 Kostnader ved å bruke Betaling med engangsfullmakt – verdipapirhandel fremgår av bankens gjeldende prislister, kontoinformasjon og/eller opplyses på annen egnet måte. Banken vil belaste oppgitt konto for påløpte kostnader.
- 3 Engangsfullmakten signeres av betaler og leveres til betalingsmottaker. Betalingsmottaker vil levere belastningsoppdraget til sin bank som igjen kan belaste betalers bank.
- 4 Ved et eventuelt tilbakekall av engangsfullmakten skal betaler først ta forholdet opp med betalingsmottaker. Etter finansavtaleloven skal betalers bank medvirke hvis betaler tilbakekaller et betalingsoppdrag som ikke er gjennomført. Slikt tilbakekall kan imidlertid anses som brudd på avtalen mellom betaler og betalingsmottaker.
- 5 Betaler kan ikke angi et større beløp på engangsfullmakten enn det som på belastningstidspunktet er disponibelt på konto. Betalers bank vil normalt gjennomføre dekningskontroll før belastning. Belastning ut over disponibelt beløp skal betaler dekke inn umiddelbart.
- 6 Betalers konto vil bli belastet på angitt belastningsdag. Dersom belastningsdag ikke er angitt i engangsfullmakten vil kontobelastning skje snarest mulig etter at betalingsmottaker har levert oppdraget til sin bank. Belastningen vil likevel ikke skje etter engangsfullmaktens gyldighetsperiode som er angitt foran. Betaling vil normalt være godskrevet betalingsmottaker en til tre virkedager etter angitt belastningsdag/innleveringsdag.
- 7 Dersom betalers konto blir urettmessig belastet på grunnlag av en engangsfullmakt, vil betalers rett til tilbakeføring av belastet beløp bli regulert av kontoavtalen og finansavtaleloven.